

Dezbătut în Consiliul profesoral din 12. 11. 2021

Aprobat în Consiliul de Administrație din 14. 11. 2021

Nr. 635

Data 11. 11. 2021

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2021-2025

Director, 

Prof. Drăgan Ioana





CUPRINS

I. ARGUMENT

II. CONTEXT LEGISLATIV

III. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE ȘI A COMUNITĂȚII ÎN CARE FUNCȚIONEAZĂ

IV. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA

- MISIUNEA ȘCOLII
- VIZIUNEA ȘCOLII

V. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

- ANALIZA CULTURII ORGANIZATIONALE
- ANALIZA CANTITATIVĂ
- POPULATIA ȘCOLARĂ
- RESURSE MATERIALE
- ANALIZA CALITATIVĂ

VI. ANALIZA SWOT

VII ANALIZA PESTEL

VIII.ȚINTE STRATEGICE

IX.COMPONENTA OPERAȚIONALĂ PLANURI OPERAȚIONALE DE IMPLEMENTARE A PDI-ului

X. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI



I. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională este expresia concretă a definirii identității proprii unității școlare în contextul amplu al modernizării și diversității învățământului din România, și reprezintă amprenta unică a unității de învățământ în contextul local. Proiectul de dezvoltare instituțională are un caracter anticipativ și valoare strategică definind concepții și orizonturi clare pentru activitatea din cadrul instituției școlare. Este rodul analizei și reflecției critice asupra situației de fapt, explorează și exploatează efectiv resursele existente pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacerea nevoilor organizației.

Proiectul de dezvoltare instituțională reprezintă o asumare a politicii școlare a instituției, componentele sale strategice și operaționale facând din el o entitate aparte inseparabilă. Fiind destinat deopotrivă celor din interiorul cât și din exteriorul școlii, proiectul de dezvoltare instituțională concentrează atenția asupra finalităților educației, asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung într-o serie de obiective pe termen scurt, asigură dezvoltarea personală și profesională, întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, creează colectivului școlar posibilitatea de a se alinia valorilor comune, stimulează dezvoltarea ethosului școlar.

Ce s-a realizat din PDI-ul anterior, cel realizat la înființarea școlii, pentru perioada 2016 – 2021:

- Creșterea numărului de elevi la ciclul primar peste 200% față de nivelul estimat
- Autorizarea ciclului gimnazial
- Schimbarea sediului în care a început școala
- Realizarea unei oferte diversificate a CDS -urilor
- Personalul didactic este 100% calificat la ambele cicluri
- Personal titular la nivelul primar în proporție de 89%
- Participarea la proiecte cu impact asupra comunității
- Participarea la proiecte Erasmus+

Înainte de a face orice demers, este necesar să avem în vedere finalitățile educației;

- ✓ concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului
- ✓ posibilitatea transpunerii în practică cu ușurință a obiectivelor stabilite
- ✓ asigurarea perfecționării și autoperfecționării
- ✓ consolidarea colaborării cu familiile elevilor, dar și cu comunitatea locală
- ✓ cultivarea comportamentelor pozitive, care pot asigura succesul școlar

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale 1/2011;
- Codul Muncii Legea 53/2003
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului.
- Ordinul Ministrului Sănătății 1955/18.10.1995 pentru aprobarea normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu completările și modificările ulterioare
- Ordinul OMENCS nr.5079/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- OMEC 3502/2005 referitor la aprobarea Regulamentului privind actele de studii, documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea 87/2006;
- H.G. nr.21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr 22/2007 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțional în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;

II. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE ȘI A COMUNITĂȚII ÎN CARE FUNCȚIONEAZĂ

II.1 DATE DE IDENTIFICARE ȘI ISTORIC

Adresa: str. 1 Decembrie 1989 nr. 93 Timișoara județul Timis

Telefon 0740030792, adresa e-mail – contact@scoalababel.ro

Scoala Gimnaziala Babel este o școală privată cu o poveste frumoasă. Se întâmplă în Timisoara, noiembrie 2015. Într-o încăpere plină de lumina unui soare de toamnă târzie, își dau întâlnire 15 familii, 3 profesori și un adolescent. Împreună, își împărtășesc speranțele și construiesc viziunea unei școli în care fiecare om contează. O școală care să-i înconjoare pe copii cu bucurie, respect și inspirație. Un spațiu care să le permită profesorilor să-și cultive creativitatea, să învețe și să contribuie la crearea unor experiențe pozitive de învățare pentru copii, în parteneriat cu părinții acestora.

Deși știam că a deschide o școală va fi un proces anevoios, eram siguri că ne putem baza pe energia și determinarea fiecăruia dintre noi, pentru ca împreună să schimbăm ceea ce ne nemulțumește. Din fericire, ne-a ajutat diversitatea și multitudinea de experiențe aduse laolaltă în acest grup: cunoștințele în materie de educație non-formală, antreprenoriat și organizații non-profit s-au împletit cu cele de natură juridică, medicală și management al proiectelor. Valorile care ne-au unit pe toți de la bun început, în conturarea acestei viziuni, sunt bazate pe principiile dialogului în relaționarea cu copiii și dorința noastră de a le oferi acestora o educație prin experiență. În plus, comunicarea deschisă și constantă pe care am avut-o cu reprezentanți ai unor școli din Europa (Olanda, Suedia, Spania, Danemarca și Anglia) – ne-a dat încrederea că visul nostru poate deveni realitate.

Așa că, am acționat! Ne-am întâlnit în fiecare săptămână, am căutat informația, resursele și susținerea de care aveam nevoie, am așternut totul pe hârtie și, treptat-treptat, am realizat cu adevărat cât de puternici putem fi dacă muncim împreună la crearea unui viitor mai bun pentru copii.

Efortul nostru a fost răsplătit, iar Școala Babel și-a deschis porțile în septembrie 2016. Școala Primară Babel s-a deschis atunci cu 2 clase – 19 copii și o echipă de 15 angajați și voluntari, fiind autorizată prin Ordinul de Ministru 5861 din 28.11.2016.

Obiectivul nostru este ca în următorii ani să documentăm un model educațional și de organizare care să poată fi replicat în alte școli, din Timișoara sau din alte orașe unde există dorință de schimbare din partea părinților și a comunității. Credem că printr-o astfel de alternativă, o schimbare reală, „de jos în sus”, în sistemul educațional din România poate prinde contur.

Creșterea școlii a fost constantă de-a lungul anilor, și astfel de la un efectiv de 20 de copii s-a ajuns în anul 2018 la 67 de elevi la clasele din învățământul primar. Era momentul să autorizăm și ciclul gimnazial. În anul 2018 am solicitat Aracip, autorizare a ciclului gimnazial pentru anul școlar 2018 - 2019 și am obținut autorizarea conform Ordinului de Ministru numărul 4938 din 31.08.2018. În anul școlar 2021 - 2022 ciclul gimnazial are cele patru clase complete V-VIII și un număr de 59 de elevi. În cursul anului 2021-2022 vom solicita și autorizarea ciclului liceal filieră teoretică cu două clase una de științe sociale și una de științele naturii, în sistem bilingv română engleză încercând să aducem principiile Educației experiențiale și la acest nivel de învățământ.

Aceste schimbări necesită un spațiu în care să ne desfășurăm activitatea, și în acest sens am demarat un parteneriatul cu o firmă de construcții, în vederea construirii unui sediu nou pentru școală, în care să mutăm toate nivelurile de învățământ, până în anul 2024. Clădirea va fi construită conform principiilor educației experiențiale și va fi un spațiu generos și utilat conform normativelor în vigoare.

În altă ordine de idei școala noastră va continua tradiția de a încheia parteneriate cu școlii inovatoare din Belgia și Olanda și va încerca să documenteze prin cercetare științifică modul în care educația experiențială poate fi aplicată și adaptată realităților învățământului românesc.

II.2 OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ

Școala Gimnazială Babel, vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

SCOALA GIMNAZIALĂ BABEL
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 93
Timisoara contact@scoalababel.ro

Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică. Există un număr de 10 săli de clasă dotate corespunzător, disponibile pentru ciclurile primar și gimnazial, laborator informatic cu conectare la Internet, teren de sport. O gamă largă de abilități școlare și extrașcolare vor valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea acestora ca personalități echilibrate și armonioase, capabili să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

Școala Gimnazială Babel școlarizează copii, cu vârsta între 6 și 14 / 15 ani:

- învățământ primar : clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial : clasele V-VIII

Pentru anul școlar 2021 – 2022, conform planului de școlarizare aprobat prin hotărârea Consiliului de administrație, oferta de școlarizare pentru clasele de început este:

- | | |
|------------------------|--------------------|
| - 2 clase pregătitoare | - 1 clasă a V-a |
| - 2 clase I | - 1 clasă a VI-a |
| - 2 clase a II-a | - 1 clasă a VII-a |
| - 2 clase a III-a | - 1 clasă a VIII-a |
| - 1 clasă a IV-a | |

De asemenea, pentru anul școlar 2021 – 2022, dispunem de locuri libere pentru grupele/clasele care nu sunt la început de ciclu școlar după cum urmează: 5 locuri clasa I, 5 locuri clasa a II-a, 9 locuri clasa a III-a. Locurile în aceste clase se ocupă prin transfer școlar, conform informațiilor suplimentare oferite direct de către serviciul secretariat.

Oferta curriculară

Oferta curriculară a Școlii Gimnaziale Babel, urmărește ca și în anul școlar 2021 – 2022 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, atestate lingvistice;
- Existența unor activități extracurriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de prin programul intern în vederea perfecționării cadrelor didactice

II.3 OBIECTIVELE SPECIFICE SCOLII

Asigurarea unui personal didactic bine pregătit prin participarea la cursuri de perfecționare și formare continuă în domeniul educației experiențiale

Organizarea de activități de instruire și consiliere pentru elaborarea de programe de opțional care să fie în contact cu viața elevilor și realitățile acestora

Creșterea implicării la elevi

Depistarea, dezvoltarea și cultivarea talentelor

Familiarizarea elevilor cu elemente ale culturii engleze, germane și spaniole

Cultivarea capacității creative a elevilor

Educarea elevilor pentru mediu

Accesarea unor proiecte europene și dezvoltarea de parteneriate educaționale care să sprijine demersul educativ

Crearea și modernizarea a bazei materiale a școlii

Atragerea de resurse extrabugetare

III.MISIUNEA SI VIZIUNEA

MISIUNEA ȘCOLII

Să creăm un ecosistem educațional în care copiii găsesc sprijin, îndrumare și inspirație.

O școală unde profesorii sunt creativi și părinții au spațiu să se implice.

Un loc în care copiii își dezvoltă potențialul.

VIZIUNEA ȘCOLII

Creăm și susținem un mediu bogat în experiențe, unde copiii își dezvoltă competențe de viață potrivite în context local și global. Ne dorim ca, prin metode inovative, să îi ajutăm să participe cu bucurie, curaj și grijă la lumea din jurul lor.

Urmărim starea de bine și implicarea copiilor la fel de îndeaproape cum urmărim rezultatele învățării. Găsim soluții împreună (profesori – părinți – copii) pentru a atinge ceea ce ne propunem în ambele planuri.

Adulți și copii, ne dezvoltăm cu toții prin experiențele pe care le trăim împreună, problemele pe care le rezolvăm, accesul la experiențele altor comunități de învățare din întreaga lume.

Și atunci când simțim că putem da mai departe altor comunități și altor școli, o facem cu drag cu speranța ca fiecare copil, părinte și profesor să prindă drag de școală.

IV. ORGANIZAȚIA ȘCOLARĂ

IV.1. ANALIZA CULTURII ORGANIZATIONALE

Scoala noastra va urmari ca prin intregul proces instructiv-educativ sa contribuie la identificarea si dezvoltarea calităților si aptitudinilor fiecărui elev și sa ofere șanse egale tuturor, în vederea cultivării spiritului practic și artistic care sa le asigure capacitatea de a se integra in mod eficient intr-o societate dinamica, in continua schimbare si evolutie.

Scoala Gimnaziala Babel constituie ca un nucleu de formare a tinerilor pentru o viata demna si o cariera reusita prin educatie morala si intelectuala bazata pe toleranta ,respect, deschidere catre comunitate, adaptata la cerintele unei noi societati in permanenta schimbare pentru un viitor european.

Scoala noastra isi propune sa dezvolte un sistem de valori privind formarea individului si integrarea acestuia in mediul economico-social prin:

- formarea elevilor in a dobandi competente specifice, teoretice si practice cat mai ridicate pentru a fi competitivi pe piata muncii;
- implicarea cadrelor didactice in procesul de formare continua la disciplinele de specialitate si in domeniul consilierii si orientarii profesionale astfel ca procesul de instruire si consiliere sa asigure creșterea interesului elevilor pentru finalitatile vizate prin promovarea fiecarui nivel si obtinerea unor rezultate scolare mai bun
- imbunatatirea comunicarii intre parinti si scoala
- colaborarea cu unitati economice in vederea intocmirii unor proiecte de dezvoltare institutionala si atingerii obiectivelor propuse;
- colaborarea cu unitati scolare din Europa ;
- implicarea parintilor si a unor personalitati din cadrul comunitatii in activitatile extracurriculare ale scolii in perspectiva integrarii intr-un spatiu european de cultura si civilizatie;

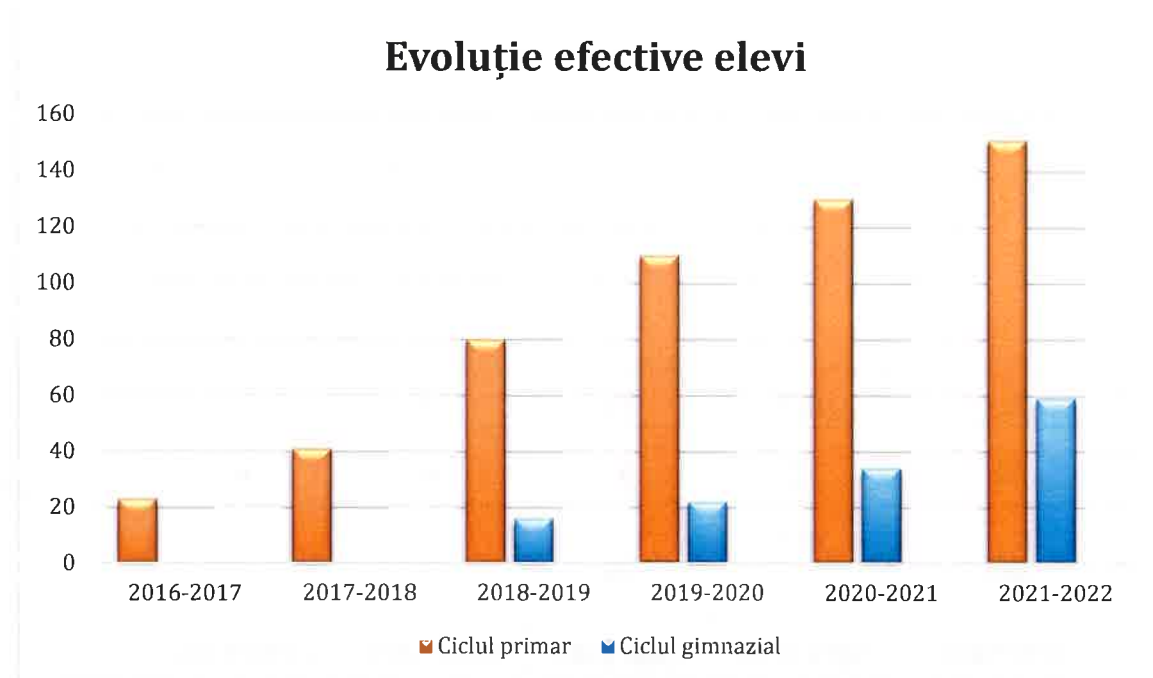
IV.2. ANALIZA CANTITATIVA

Populatie scolara

Dinamica structurii populatiei scolare si prescolare a evaluate in perioada 2016-2020 astfel;

Efective învățământ

Cicul de invatamant autorizat	Număr de copii					
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Ciclul primar - autorizat in 2016	17	41	80	110	130	151
Ciclul gimnazial – autorizat in 2018	0	0	16	22	34	59
TOTAL ELEVI	23	41	83	129	174	210



Personalul didactic

- format în majoritate din cadre didactice tinere, dornice de afirmare și performanță, calificate și din 6e demonstrat în domeniu care doresc să contribuie la învățarea copiilor, chiar dacă nu mai profesază în învățământ;
- cadrele didactice din școala noastră sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului, doresc să aplice principiile învățării experiențiale
- cadrele didactice aplică curriculum 6e demonstrat, urmăresc modernizarea actului de predare-învățare prin orientarea lui spre capacități și aptitudini utilizând strategii participative;

SCOALA GIMNAZIALĂ BABEL
 Str. 1 Decembrie 1918 nr. 93
 Timisoara contact@scoalababel.ro

Specializarea	Numar cadre didactice ciclul primar și gimanzial							Total
	Grad didactic				Statutul in invatamant			
	Debutant	Definitivat	Gradul II	Gradul I	Titular	Suplinitor	Specialist in domeniu	
Invatator	1	5	1	2	8	1		9
Lb romana		1					1	1
Lb Engleza	2						2	2
Lb. Germana	1						1	1
Matematica	1	1				1		1
Fizica-chimie	1						1	1
Biologie	1			1	1			1
Istorie	1		1			1		1
Geografie	1	1				1		1
Ed plastica	1					1		1
Ed muzicala	1						1	1
Ed Fizica	1						1	1
Educatie sociala	1		1			1		1
Ed. Tehnologica	1						1	1
TIC	1						1	1

Personalul auxiliar

Secretarul școlii – Pongor Clara

Administrator patrimoniu - Matei Anna

Bibliotecar – Banu Carla

Resurse materiale

În cadrul școlii gimnaziale funcționează un efectiv de 13 clase cu un număr de 210 de copii și elevi după cum urmează.

- 9 clase de învățământ primar (159 de elevi)
- 4 clase în învățământ gimnazial (51 elevi)

Clădirea Școlii este structurată pe trei nivele și include 10 săli de clasă. Școala mai dispune și de un laborator de informatică (dotat cu 10 laptopuri și conexiune la internet), o bibliotecă, birou demonstrativ, o arhivă, 2 săli profesionale, o anexă pentru material didactic și grupuri sanitare pe fiecare nivel. Este prevăzută cu o singură intrare. Mobilierul este conform normativelor și este adaptat nevoilor elevilor. Holurile sunt dotate cu cuiere și spații de depozitare pentru elevi. Școala dispune de echipamente noi pentru fotocopiat în număr de 3. Necesarul de rechizite uzuale pentru cadrele didactice este asigurat prin achiziții lunare. Toate clasele au table magnetice și ecrane pentru proiector și 3 clase o videoproiector propriu. În școală sunt și un număr de 3 videoproiectoare.

IV.3. ANALIZA CALITATIVĂ

În anul școlar 2020-2021, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață pentru ciclul primar și de după-masă pentru ciclul gimnazial. Statistic, din cei 174 de elevi înscriși la începutul anului școlar 2020-2021, la sfârșitul anului școlar au rămasi înscriși 174 elevi, , au promovat toți elevii, ceea ce reprezintă un procent de promovabilitate de 100%.

Evaluare Națională din anul 2020 – 2021 s-a desfășurat la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, înregistrându-se

SCOALA GIMNAZIALĂ BABEL
 Str. 1 Decembrie 1918 nr. 93
 Timisoara contact@scoalababel.ro

An scolar	Nr elevi participanti			Nr elevi promovati			Absenți			%
2018-2019	15			15			0			100 %
2020-2021	a II-a	a IV-a	a VI-a	a II-a	a IV-a	a VI-a	0	0	0	100 %
	26	16	11	26	16	11	0	0	0	

Colectivul școlii este compus din profesori tineri proprii școlii sau cu norma în alte școli, dar și de personae care au studii didactice dar lucrează în alt domeniu. Toți au demonstrat un interes ridicat pentru dezvoltare proprie, iar cu sustinere adecvata poate spijini performanțe școlii. Personalul didactic este preocupat de perfecționare, dovada fiind pașii întreprinși deja;

- ✓ participarea cadrelor didactice la cercurile pedagogice judetene,
- ✓ participare la cursuri de formare în cadrul mobilitatilor Erasmus +
- ✓ participare la cursuri de perfecționare pentru obținerea gradelor didactice;
- ✓ cursuri de master în management educational și consiliere filosofică

V.ANALIZA SWOT

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Cunoasterea si respectarea planurilor-cadru si a programelor scolare in vigoare; - Existența CDS-ului personalizarea ofertei școlii; - Program specific saptamanii "Scoala altfel"- Sa 10emonst mult sa fii mai bun"; - Material curricular variat. -Rezultate bune la evaluările naționale -Sprijinul comunității în proiectare -Program de mentoring pentru cadrele noi - adaptarea învățării la sistemul online	- Neadaptare programelor școlare la realitățile sociale si la specificul actual al personalității elevilor; - Insuficientă auxiliarelor curriculare; -Insuficient valorificată platforma AEL - Supraincercarea curriculei școlare; -Insuficientă folosire a metodelor alternative de evaluare; - Lipsa de corelare a curriculumului la nivel 10emonstrative10ary a manualelor si auxiliarelor cu necesitatea de formării competențelor elevilor -Alegerea disciplinelor opționale in funcție de decizia majorității elevilor
OPORTUNITATI	AMENINTARI
- Cursuri de formare profesionala oferite de CCD, ISJ, MECTS (din fonduri 10emonstrat europene) - Permisivitatea cadrului 10emonstrati pentru flexibilizarea curriculumului;	- Numar prea mare de cursuri oferite, gradul mare de formalism al acestora ; - Programe scolare prea incarcate la unele discipline si uneori neadecvate exigentelor de formare la nivel 10emonstr;

- CDS permite valorificarea calitatilor individuale ale cadrelor didactice prin elaborarea de programe, suporturi de curs, auxiliare necesare in cadrul optionalelor;
- CDS –ul permite dezvoltarea calitatilor individuale ale elevilor ducand la motivarea elevilor si atractivitatea orelor;
- Prin introducerea informaticii in cadrul CDS- s-a 11emons posibilitatea ca si elevii cu o situatie materiala modesta sa aiba 11emons la utilizarea unui calculator

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Cadre didactice cu o buna pregatire profesionala si manageriala,calificate in proportie de 100% -Majoritatea cadrelor didactice tinere cu aptitudini profesionale deosebite dornice de performanta -Participarea cadrelor didactice la examene pentru obtinerea gradelor didactice -Relatie buna intre personalul scolii si conducere - Relatii interpersonale ce favorizeaza crearea unui climat educational deschis si cooperativ	- Consiliile profesorilor clasei nu reusesc cu adevarat sa antreneze toti factorii educationali (diriginte, profesori, parinti),la intalnirile cu parintii participand de obicei doar dirigintele - Defectiuni de comunicare intre colegi la anumite comisii - Numarul mic de ore la anumite catedre - Nu toate cadrele participante la cursuri de perfectionare aplica la clasa metodele si tehnicile insusite -Imposibilitatea de a angaja specialisti în anumite domenii pentru că nu au pregătire de carieră didactică

- Exista o buna delimitare a responsabilitatilor cadrelor didactice si o buna coordonare a acestora	- Lipsa unui psiholog școlar cu normă întreagă în școală
OPORTUNITATI	AMENINTARI
- Atractivitatea zonei in care este situată școala - Varietate programelor de formare si perfectionare - Implicarea in proiecte educationale - Cresterea autonomiei scolii in selectia resurselor umane. - Participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare - Pregatire suplimentara pentru elevii cu lacune si pentru elevii cu CES	- Migrarea personalului didactic - Atitudinea ostilă a unor familii fata de școala, cu repercursiuni asupra elevilor - Alegerea de programe tip home school in contextul pandemic - Lipsa autonomiei decizionale in alegerea personalului - Legislatia neadaptata la scolile private

RESURSE MATERIALE/FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existenta unui cabinet de informatica conectat la internet - Dotarile scolii-apa curenta,toalete in incinta, gresie,faianta,centrala termica - Sistem de alarma centralizat	- Resurse financiare insuficiente pentru perfectionarea cadrelor didactice . - Resurse financiare insuficiente pentru achizitionarea materialelor didactice de calitate

- Cladire noua -Disponibilitatea si responsabilitatea unor agenti economici de a veni in sprijinul scolii - Donații de la agenți economici	- Cheltuieli mari cu chiria si personalul -Lipsa finațării de la stat în perioada de autorizare - Lipsa unui spațiu propiu, adecvat școlii și educației experiențiale
OPORTUNITATI	AMENINTARI
- Identificarea de noi resurse extrabugetare (agenti economici,ONG..) - Atragere de fonduri financiare prin Asociația Părinților (2 %, sponsorizări, donatii...) - Atragerea de parteneriate prin programe de tip Erasmus+, pentru perfecționarea cadrelor didactice - Echipa dedicate atragerii de sponsorizări pentru activitățile de formare ale școlii	- Criza economica - Învatamantul online - Lipsa unei clădiri 13emonst si dificultatea găsirii unei clădiri care sa fie potrivita pentru desfășurarea activităților școlare - Modificări ale legislației (salariile din învățământul de stat necorelate cu performanțele profesorilor) -Lipsa spijin finaciar pentru perioadele de pandemie pentru școlile private - Concurența școlilor private

RELAȚII SISTEMICE COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Buna colaborare cu familia , agenți economici - Derularea de proiecte in parteneriat cu comunitatea locală - Existența parteneriatelor cu Asociația Părinți in Dialog - Parteneriate cu instituții de cultură din oraș - Existența programelor cu finanțare europeană Erasmus + - Parteneriate cu școli din Belgia și Olanda	- Criza cauzată de COVID 19 - Lipsa sprijinului din partea Primăriei si a Consiliului Local datorită faptului ca este vorba de o școală privată - Legislatia neadaptata la mediul privat -Insuficientă promovare a ofertei educaționale
OPORTUNITATI	AMENINȚĂRI
- Atragerea de fonduri extrabugetare pentru scoala de la agenții economici implicați -Implicarea si disponibilitatea scolii in parteneriate cu comunitatea - Potențialul economic al agenților din zona școlii - Disponibilitatea unor ONG-uri de a colabora cu scoala - Disponibilitatea parintilor de a se implica in activitati de voluntariat la nivelul scolii si in rezolvarea problemelor cu care aceasta se confrunta	- Timpul redus al părinților pentru a participa la activitățile din scoala; - Invatamantul online - Mediul economic cu resurse afectate în urma restricțiilor cauzate de Covid

VI. ANALIZA PESTEL

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

VI.1. CONTEXT POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte – Corn”, Programul „Euro 200”;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Babel se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar Timiș.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

VI.2. CONTEXT ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială Timișoara este situată în Timișoara. Ciclul gimnazial al școlii noastre, are în anul școlar 2021-2022 prima generație completă și o mare parte dintre ei și-au exprimat intenția, după absolvire să urmeze cursurile Liceului Babel, a cărui autorizare o solicităm ARACIP pentru anul școlar 2022 – 2023.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut. Fondurile de bază sunt asigurate de plata taxei de școlarizare și donații. Pentru formarea cadrelor didactice am aplicat 2 proiecte Erasmus+.

VI.3. CONTEXT SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Timișoara.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

VI.4. CONTEXT TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator cu 10 calculatoare. În cancelarie există un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservește cadrelelor didactice. În fiecare sală de clasă există un calculator conectat la internet. De asemenea sunt și două multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare.

VI.5. CONTEXT ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor. Educatia ecologica constituie o componenta importanta a procesului educational.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Babel pentru perioada octombrie 2021 - octombrie 2025.

VII. TINTE STRATEGICE

Tintele strategice deriva din misiunea școlii si reprezinta inentiile majore ce vor fi puse în practica prin proiectul de dezvoltare instituțională. Opțiunile strategice sunt selectate pornind de la punctele slabe și oportunitățile constatate și indica prioritățile fiecărei ținte in alocarea si utilizarea resurselor pentru dezvoltarea pe domenii

Dezvoltarea si modernizarea si extinderea instituțională a Școlii Gimnaziale Babel în perioada 2020 -2025 are următoarele ținte strategice, revizuite din planul de dezvoltare instituțională anterior, datorită schimbării de management și a contextului de desfășurare al activității școlii și al partenerilor săi

- Dezvoltarea modelului de învățare experientială prin formarea cadrelor didactice, publicare de articole, traduceri și implicare în activitatea de cercetare
 - Construirea unui nou sediu al școlii prin parteneriatul cu firma de construcții cu S.C. Extraprompt SRL
 - Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare în concordanță cu cerințele filierei teoretică
 - Acreditare ciclu primar în anul 2021 și a ciclului gimnazial în anul 2023 și autorizarea ciclului liceal începând cu anul 2022 – 2023
 - Optimizarea relației școală-familie-comunitate prin activități extracurriculare și crearea de parteneriate educaționale prin care elevii școlii să fie implicați în proiecte civice la ciclul gimnazial și liceal
 - Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională și participarea cadrelor didactice la acțiuni de perfecționare în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor, metodelor și strategiilor de predare, prin proiecte Erasmus +
-

COMPONENTA OPERATIONALA

Tinta 1 - Dezvoltarea modelului de învățare experientiala prin formarea cadrelor didactice, publicare de articole, traduceri si implicare în activitatea de cercetare;

Optiuni strategice	Obiective	Activități	Resurse	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare
Atragerea cadrelor didactice către stagii de pregătire initiala si continua în domenii de specialitate, de management educational	Dezvoltarea competențelor de proiectare în domeniul învățării experientiale Oferirea de exemple de buna practica debutantilor și suplinitorilor calificați	- proiectarea și susținerea de lecții demonstrative, implicarea în cursul de formare cu școli experientiale	Umane profesorii cu experiență la catedră, formatori internaționali Materiale: materiale didactice, auxiliare, platforme online	Semestrial	-profesori; -director;	-1 activitate de diseminare informații învățare experientială pe lună; -100% participare debutanti si suplinitori la fiecare activitate demonstrativa; -cel puțin 70% din debutanti si suplinitori participare la stagii de pregătire
Participarea la grade didactice	Participarea la calendarul de acordarea gradelor didactice organizat la nivelul ISJ Timis	-diseminarea informațiilor	- sesiuni	Ocazional Anual	responsabil formare continua; -profesori; -director;	
Realizarea unei cercetări științifice realizată cu tematica :	-să documentăm aspecte din învățarea experientială	-alegerea echipei pentru cercetare	- umane – profesori din școală, specialiști	august 2024	Director Responsabil CEAC	Cercetare publicată cu ISBN

Adaptarea învățării experiențiale la realitățile învățământului românesc	- să testăm ipoteze pe eșantioane de elevi români - să implementăm rezultatele cercetării	-documentarea cadrului teoretic -emiterea ipotezelor -realizarea cercetării -interpretarea rezultatelor -publicarea cercetării	în domeniul cercetării - materiale: articole, cărți de specialitate			
Program de formare pentru cadrele didactice ale școlii	-să poată aplica principiile educației experiențiale -să formeze cadrele didactice debutante din școală -să creeze un model de formare continuă eficient pentru colectivul școlii Babel	-alegerea echipe de lucru - crearea unui chestionar privind nevoile de formare - crearea unui de formare în acord cu nevoile de formare și cu principiile școlii	Umane – profesori, trainer Materiale- rechizite	Anual – program de formare cu un număr de minim 40 ore	Responsabil cu Programe și Proiecte Director Responsabil CEAC	Program de formare Diplome individuale
Organizarea simpozionului internațional Săptămîna Educției Europene	-să organizăm simpozionul SEED -să invităm traineri consacrați la nivel european și național -să diseminăm informația în mediul digital (blog, podcast, site) - să popularizăm	-alegerea echipei organizatoare a simpozionului - alegerea temei popularizarea simpozionului -realizarea activitatilor specifice	Umane – profesori, trainer Materiale- rechizite Financiare-plata trainer, taxa de participare	Anual In luna mai	Responsabil cu Programe și Proiecte Director Responsabil CEAC	Raportul Simpozionului SEED

Tinta 2 - Construirea unui nou sediu al școlii prin parteneriatul cu firma de construcții cu S.C. Extraprompt SRL

<u>Opțiuni strategice</u>	<u>Obiective</u>	<u>Activități</u>	<u>Resurse</u>	<u>Termene</u>	<u>Responsabili</u>	<u>Indicatori de realizare</u>
Alegerea echipei de arhitecți care ca realizarea planului școlii	-sa realizam o analiza a nevoilor privind cladirea -sa inaintam propunerile echipei de arhitecți -sa realizam un plan de cladire care sa fie in acord cu principiile educatiei experientiale	-focus grup cu profesorii legat de nevoile beneficiarilor școlii (elevi, parinti, profesori) -transmiterea acestei analize echipei de arhitecți -depunerea documentatie cu pentru obtinerea autorizatiei de constructie	- umane: director, administrator patrimoniu,	Septembrie 2021	Director Presedinte CA Administrator patrimoniu	Planul școlii Autorizatia de constructie
Semnarea contractului de parteneriat cu firma Extraprompt SRL	- sa analizam conditiile contractuale -sa stabilim un cuantum al chiriei care sa fie fezabil, pe termen lung	- analiza, impreuna cu un avocat, membru al Asociatiei Parinti in Dialog, a draftului de contract de parteneriat -realizarea unui calcul impreuna cu firma de contabilitate, legat de calculul real de costuri pe care scoala poate sa il suporte sub forma de chirie	Umane:membrii Asociatiei Parinti in Dialog, Firma de contabilitate, administrator patrimoniu ; - Materiale: aparatura audio-video/instrumente TIC	Octombrie 2021	Director Presedinte CA Administrator patrimoniu	Semnarea contractului
Mobilarea si utilizarea corpului pentru ciclul primar si mutarea	-sa realizam un spatiu potrivit pentru invatarea experientiala	- vizitarea unor școli din Olanda -contactarea firmelor specializate in mobilier școlar din Olanda -realizarea unei analize de nevoi cu privire la mobilierul necesar	Umane:membrii Asociatiei Parinti in Dialog, Firma de contabilitate, administrator patrimoniu ;	Septembrie 2022	Director Presedinte CA Administrator patrimoniu	Mobilier corpul 1 – ciclul primar Mobilier corpul 2 -ciclul gimnazial si liceal

acestui in cladirea noua	-sa cream spatii potrivite pentru toate ciclurile de invatamant	-comandarea si plata mobilierului	- Materiale: aparatura audio-video/instrumente TIC Finaciare: resurse bugetare si extrabugetare	Septembrie 2023		
Realizarea dotării necesare pentru laboratoarele de fizica, chimie, biologie, TIC	-sa cream spatii optime pentru invatarea elevilor -sa utilam laboratoarele cu echipamente moderne si mijloace de invatamant adaptate	-identificarea, in noua cladire, a spatiilor destinate laboratoarelor de fizica, chimie, biologie si TIC -realizarea unei liste de materiale didactice si mijloace de invatamant necesare pentru utilizarea laboratoarelor -achizitionarea propriu-zica -introducerea in inventarul scolii	Umane:membrii Asociatiei Parinti in Dialog, Firma de contabilitate, administrator patrimoniu ; - Materiale: aparatura audio-video/instrumente TIC Finaciare: resurse bugetare si extrabugetare	Septembrie 2023	Director Presedinte CA Administrator patrimoniu Profesorii de fizica/chimie / biologie	Laborator de fizică, chimie, biologie si TIC.
Realizarea salii de sport, a terenului de sport si a spatiului de joaca	-sa cream spatii potrivite pentru realizarea activitatilor sportive -sa cream spatii d	- realizarea documentarii modului in care trebuie mobilata si utilata sala de sport, conform normativelor in vigoare - realizarea bugetului -achizitionarea propiu-zisa.	Umane:membrii Asociatiei Parinti in Dialog, Firma de contabilitate, administrator patrimoniu ; - Materiale: aparatura audio-video/instrumente TIC Finaciare: resurse bugetare si extrabugetare	Septembrie 2022	Director Presedinte CA Administrator patrimoniu	Terenul de sport, sala de sport, locul de joaca

Tinta 3 - Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare în concordanță cu cerințele filierei teoretică

<u>Optiuni strategice</u>	<u>Obiective</u>	<u>Activitati</u>	<u>Resurse</u>	<u>Termene</u>	<u>Responsabili</u>	<u>Indicatori de realizare</u>
Realizarea unor focus grupuri cu elevii din clasa a VIII -a si liceu	-sa oferim spatiu de exprimare pentru nevoile de invatare ale elevilor -sa realizam analize atente ale raspusurilor din cadrul focus grupurilor	-crearea unei liste de intrebari cu privire la optionalele pentru liceu -realizarea focus grupurilor -inventarierea raspusurilor -diseminarea raspusurilor in cadrul Consiliului Profesorat	-Umane: cadrele didactice din scoala, - Materiale: chestionare,fise,aparatura audio-video; -Curriculare: Ghiduri/metodologii de elaborarea chestionarelor;	Anual	-responsabilul cu formarea continua; -responsabilul Comisia de Curriculum -director -Membrii CEAC -elevi	-un focus grup/an; -cel putin o diseminare la nivelul CP
Intocmirea unor programe privind materiile optionale de la liceu	-sa realizam o oferta CDS atractiva -sa documentam cu atentie programele propuse in cadrul CDS -urilor	-prezentarea domeniilor de interes pentru elevi -prezentarea in CP si lansarea de propuneri si cadre didactice care doresc si pot sa sustina materiile optionale	Umane: cadrele didactice din scoala, - Materiale: chestionare,fise,aparatura audio-video; -Curriculare: Ghiduri/metodologii de elaborarea chestionarelor;	Anual-conform calendarului	-responsabilul Comisia de Curriculum -director -Membrii CEAC -elevi	Minim un optional nou pe an/ pentru ciclul liceal
Crearea unei ofertei extracurriculare pentru elevii de liceu, in parteneriat	-sa cream activitati extracurriculare si extrascolare, atractive pentru elevi	-realizarea unui chestionar cu tematica activitati extrascolare si extracurriculare de interes la liceu	Umane: cadrele didactice din scoala, - Materiale: chestionare,fise,aparatura audio-video;	Iunie 2023 -anual in iunie pentru anul scolar urmator	-responsabilul Comisia de Curriculum -director	- Un chestionar pe an - 2 parteneriate pe an

cu elevii si institutii de cultura din oras	-sa cream un dialog real cu elevii in ceea ce priveste oferta de activitati extracurriculare -sa implicam elevii de ciclul liceal, in activitati culturale, de voluntariat sau civice.	- aplicarea chestionarului beneficiarilor - prezentarea rezultatelor -crearea unei liste in colaborare cu profesorii de activitati agreeate de elevi -impletarea activitatilor -realizarea de parteneriate cu agenti economici, institutii culturale si ONG uri.	-Curriculare: Ghiduri/metodologii de elaborarea chestionarelor;		-Membrii CEAC	- lista de activitati extracurriculare si extrascolare
---	---	--	--	--	---------------	--

Tinta 4 - Acreditare ciclul primar în anul 2021 si a ciclului gimnazial în anul 2022; autorizarea ciclului liceal începând cu anul 2022

<u>Optiuni strategice</u>	<u>Obiective</u>	<u>Activitati</u>	<u>Resurse</u>	<u>Termene</u>	<u>Responsabili</u>	<u>Indicatori de realizare</u>
Acreditarea ciclului primar in anul 2021	-sa realizam pasii si masurile necesare acreditarii ciclului primar in 2021	Realizarea activitatilor specifice evaluarii externe	Umane: cadrele didactice, secretara ; - Materiale: consumabile, calculator , imprimanta; -Financiare: resurse bugetare; -Curriculare: , oferta CCD- ;	Decembrie 2021	-directorul; -CA; -CEAC	-acreditarea ciclului primar in anul 2021

Montorizararea noului spațiu al școlii	-sa realizam pasii si masurile necesare monitorizarii ciclului primar, datorita mutarii in noua cladire	Realizarea activitatilor specifice monitorizarii spatiului nou al scolii	Umane: cadrele didactice, secretara ; - Materiale: consumabile, calculator , imprimanta,internet -Financiare: resurse bugetare;	August 2022	-directorul; -CA; -CEAC	- monitorizarea noului spatiu al scolii si mutarea ciclului primar
Acreditarea ciclului gimnazial in anul 2022	-sa realizam pasii si masurile necesare acreditarii ciclului gimnazial in 2022	Realizarea activitatilor specifice evaluarii externe	Umane: cadrele didactice, secretara ; - Materiale: consumabile, calculator , imprimanta,internet -Financiare: resurse bugetare;	Decembrie 2022	- directorul; -CA; -CEAC	-acreditaarea ciclului gimnazial in 2022
Autorizarea ciclului liceal incepand cu anul scolar 2022 - 2023	Realizarea pasilor necesari autorizarii ciclului liceal	Realizarea activitatilor specifice evaluarii externe	Umane: cadrele didactice, secretara ; - Materiale: consumabile, calculator , imprimanta,internet -Financiare: resurse bugetare;	Decembrie 2021	directorul; -CA; -CEAC	- autorizarea ciclului liceal

Tinta 5 - Optimizarea relatiei scoala-familie-comunitate prin activitati extracurriculare si crearea de parteneriate educationale prin care elevii scolii sa fie implicati in proiecte civice

<u>Optiuni strategice</u>	<u>Obiective</u>	<u>Activitati</u>	<u>Resurse</u>	<u>Termene</u>	<u>Responsabili</u>	<u>Indicatori de realizare</u>
Promovarea imaginii scolii	-promovarea imaginii si a valorilor scolii prin cel putin 4 activitati extracurriculare menite sa creeze familiilor sentimentul apartenentei la comunitatea scolii	-participare la targuri de oferte educationale	- Umane: cadrele didactice din scoala,elevi; - Materiale: materiale didactice,pliante;	Anual	directorul; -CA; -coordonatorul de programe si proiecte educative	-participarea a cel putin 200 de vizitatori -distribuirea a cel putin 50 de pliante
Promovarea unei atitudini proactive fata de problemele de mediu	-sa contribuim la crearea unei atitudini proactive fata de problemele de mediu -sa cream elevilor si familiilor acestora sentimentul de apartenenta la comunitatea orasului -sa fim prezenti in comunitate prin actiuni vizibile si de impact	Sadirea de copaci in cadrul unui amplu proiect civic	- Umane: cadrele didactice din scoala, elevi; -Materiale: puieti de pomi ;	Anual	Directorul coordonatorul de programe si proiecte educative	Participarea a cel putin 30 de familii din comunitatea Babel
Implicarea partenerilor comunitari si a agentilor economici in viata scolii prin activitati comune	-sa cream deschidere catre comunitate -sa realizam parteneriate reale care sa spijine educatia nonformala a elevilor	- realizarea unei liste cu posibili parteneri -realizarea de parteneriate -includerea activitatilor realizate in parteneriat in lista	- Umane: cadrele didactice din scoala, elevi, parinti, reprezentanti ai comunitatii;	Anual	directorul; -CA; -coordonatorul de programe si proiecte educative	-cel putin 5 parteneriate pe an;

	- sa desfasuram o paleta larga de activitati extracurriculare	de activitati extracurriculare				
--	---	-----------------------------------	--	--	--	--

Tinta 6 -Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională si participarea cadrelor didactice la acțiuni de perfectionare în vederea îmbunătățirii și diversificării tehnicilor și strategiilor de predare, prin proiecte Erasmus +

<u>Optiuni strategice</u>	<u>Obiective</u>	<u>Activitati</u>	<u>Resurse</u>	<u>Termene</u>	<u>Responsabili</u>	<u>Indicatori de realizare</u>
<u>Obtinerea acreditarii Erasmus+ pentru o perioada de 4 ani</u>	-sa realizam o analiza atenta a nevoilor de formare ale scolii -sa analizam oportunitatile de formare care pot fi cuprinse in cadrul acreditarii	-crearea unei echipe -realizarea a 2 activitati de analiza a nevoilor de formare -scrierea proiectului de acreditare Erasmus+ , pe actiunea K1 – educație scolara	Umane: cadre didactice, consultant in doemniu, ANPCDEFP Materiele: ghiduri Erasmus+, articole de specialitate			
Formarea cadrelor didactice pe modelului de invatare experientiala	-sa formam toate cadrele didactice prin programe de formare internationale	-selectarea programelor de formare in domeniul educatiei experientiale -selectarea cadrelor didactice -realizarea stagiilor de formare	Umane, cadre didactice, coordonator de proiecte Materiele: ghiduri Erasmus+, articole de specialitate, instrumente TIC	Anual	-directorul; -CA; -coordonatorul de programe si proiecte educative	-cel putin un program de formare international prin Erasmus+

Formarea cadrelor didactice in domeniul ascultarii active si al comunicarii nonviolente	-sa formam toate cadrele didactice prin programe de formare -sa participam la simpozioane internationale - Life-Enriching Education	selectarea programelor de formare in domeniul educatiei experientiale -selectarea cadrelor didactice -realizarea stagiilor de formare	Umane,cadre didactice, coordonator de proiecte Materiale: articole de specialitate, instrumente TIC	Anual	directorul; -CA; -coordonatorul de programe si proiecte educative	- cel putin un stagiul de formare Comunicare Nonviolenta
---	--	---	--	-------	---	--

VIII. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului **am consultat**:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2021, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;

- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de asigurare a calității educației:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptaă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Atingerea anuală a ȋintelor va ȋi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare ȃi asigurare a calității ȃi memebrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, ȋn orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse ȋn raportul anual, privind starea ȋnvățământului din unitatea noastră, ȃi se vor stabili măsuri corective ȃi ameliorative. Consiliile profesoriale de la sfârșitul semestrelor I ȃi II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor asociate semestrului ȋncheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității ȃi are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare ȃi stabilirea direcȃiilor de acȃiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la ȋnceputul anului școlar, ȋn lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea ȋnvățământului ȋn școală, ȋn anul școlar ȋncheiat, ȃi pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi ȃi indirecti ai școlii.

ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT

Propunerile de buget pentru anii 2021 – 2025 ale Școlii Gimnaziale Babel, având învățământ primar și gimnazial, și începând din anul 2022-2023 și învățământ liceal, dintre care 9 clase pentru învățământul primar și 4 clase pentru învățământul gimnazial, conform planului de școlarizare aprobat de Inspectoratul Școlar Timiș, pentru anul școlar 2021-2022. Bugetul ține cont de faptul că începând cu anul 2022 – 2023 numărul de clase va crește după cum urmează: 10 clase la nivel primar, 4 clase la nivel gimnazial și 2 clase la nivel liceal. Astfel bugetul prognosticat pentru următorii 5 ani arată astfel:

PENTRU ANUL 2021:
TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- 1339 mii lei
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – 333 mii lei
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)- 428 mii lei
PENTRU ANUL 2022:
TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- 2033 mii lei
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – 351 mii lei
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)- 991 mii lei
PENTRU ANUL 2023:
TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- 2934 mii lei

SCOALA GIMNAZIALĂ BABEL
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 93
Timisoara contact@scoalababel.ro

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – 487 mii lei
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII) – 2254 mii lei
PENTRU ANUL 2024:
TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- 3743 mii lei
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – 693 mii lei
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)- 2559 mii lei
PENTRU ANUL 2025:
TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- 4698 mii lei
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – 841 mii lei
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII) – 2231 mii lei

1. The first part of the document is a letter from the author to the reader.

2. The second part is a list of references.

3. The third part is a list of figures.

4. The fourth part is a list of tables.

5. The fifth part is a list of appendices.

6. The sixth part is a list of footnotes.

7. The seventh part is a list of references.

8. The eighth part is a list of figures.

9. The ninth part is a list of tables.

10. The tenth part is a list of appendices.

11. The eleventh part is a list of footnotes.

12. The twelfth part is a list of references.